

- ۱- سوالات بصورت چهارگزینه ای (تستی) خواهد بود.
- ۲- حداقل سوالات تستی در آزمونهای غیرحضوری تا سقف ۱۰ ساعت، ۲۰ سوال و به ازاء هر ساعت اضافی ۲ سوال به سوالات فوق اضافه خواهد شد.
- ۳- برای طراحی سوالات، بایستی چهار برابر تعداد سوالات آزمون سوال طراحی گردد.
- ۴- سوالات طراحی شده باید حداکثر تا ۲۰ روز قبل از اجرای دوره به گروه آموزش کارکنان ارسال گردد.
- ۵- در طراحی سوالات، سطح دشواری آزمون رعایت گردد. (ساده ۲۵٪، متوسط ۵۰٪ و دشوار ۲۵٪)
- ۶- ثبت تقویم زمانی برعهده معاونت ها می باشد.
- ۷- ثبت نام دوره ها از طریق سیستم پیام (مندرج در سایت اداره آموزش دانشگاه) صورت خواهد گرفت