

مصاحبه با معرفی شدگان برای نیروی طرحی اداره مشاوره خانم‌اتراب نژاد-جوادی کیا

کمیته روانشناختی ۹۸/۱۲/۶ برای دو دانشجوی خانم

تماس تلفنی با استاد مشاور دانشجوی تخصص دارو با استاد رضائی

وارد کردن ۱۵۰ پرسشنامه غربالگری دانشکده پزشکی در spss وزارت توسط مشاور دانشکده پزشکی خانم بیوکی

اجرای دستورالعمل اداره مشاوره مرکزی وزات بهداشت با موضوع مدیریت روانشناختی دانشجویان در شرایط اضطرار

تهیه مطلب آموزشی با موضوع خود مراقبتی از نگاه مددکاری و پوشش خبردر مفدا

پیگیری روزانه از اخبار انجمن علمی مددکاران ایران و به اشتراک گذاشتن اخبار مربوط به بحران کرونا جهت استفاده همکاران ونشر آن در گروه‌های دیگر به منظور اطلاع رسانی که نمونه ای از آن فراخوان نیروی داوطلب مددکار اجتماعی جهت کاهش فشارهای روانی ناشی از کرونا

بازدید از خوابگاهها در زمان بحران کرونا که گزارش کامل از نگاه مددکاری درخصوص موارد آسیب رسان و موضوعات پیشگیرانه که بایستی توسط سرپرستان خوابگاهها و دیگر کارکنان خوابگاهها شامل نیروهای تاسیسات و خدمات و.... که بایستی مورد توجه قرار بگیرد به اطلاع رئیس محترم اداره مشاوره و مسئول محترم بحران رسید .

پیگیری کیس مداخله در بحران دانشکده پزشکی

ارائه راهنمایی در خصوص نحوه مدیریت کیس مداخله در بحران مذکور

پیگیری کیس مداخله در بحران از مددکار

پیگیری تغییرات کارت ویزیت اداره مشاوره از مسئول روابط عمومی

پیگیری کیس مداخله در بحران دانشکده داروسازی

ارائه راهنمایی به مشاور دانشکده دارو جهت مدیریت کیس مطروحه

بررسی گزارشات هفتگی همکاران اداره مشاوره پردیس

ویزیت کیس ارجاعی از دانشکده بهداشت

صحبت و نظرخواهی از مشاوره دانشکده بهداشت در خصوص کیس مذکور

تهیه مینوت نامه دانشجوی مذکور جهت پاسخ به دانشکده

هماهنگی جهت برگزاری کارگاه کمال گرایی در پردیس

پیگیری دانشجویان ارجاعی به کمیته روانشناختی از همکاران

ویزیت کیس مورد بررسی در کمیته روانشناختی

تهیه مینوت پاسخ به نامه دانشجوی پزشکی مطروحه در کمیته روانشناختی

تهیه مینوت پاسخ به نامه دانشجوی داروسازی مطروحه در کمیته روانشناختی

تهیه پوستر مرتبط با شیوع کرونا جهت نصب در خوابگاه ها و دانشکده ها

هماهنگی جهت چاپ بنر در زمینه شیوع کرونا

تهیه پوستر جهت کاهش استرس در شرایط بحران

هماهنگی با مددکاران جهت نصب پوسترها در خوابگاه ها

مشاوره تلفنی با کیس ارجاعی از مدیر گروه زنان

هماهنگی تلفنی با مددکاران جهت شیفت بندی در شرایط بحران

تهیه کلیپ آموزشی در خصوص چگونگی مدیریت فعالیت ها در قرنطینه خانگی

مشاوره تلفنی با رزیدنت زنان

تهیه گزارش فعالیت ها و ارسال به مسئول دفتر مشاوره

هماهنگی جهت فعالیت شیفت صبح و عصر اداره مشاوره پردیس

مشاوره تلفنی کیس ارجاعی از گروه زنان

برگزاری جلسات درمان برای مراجعین خود ارجاع حضوری

پیگیری آپلود ویدئوی آموزشی در خصوص کرونا در سایت دانشکده پیراپزشکی با معاونین دانشکده و ارسال آن از طریق ایمیل به ریاست محترم دانشکده پیراپزشکی

برگزاری جلسات درمان برای مراجعین خود ارجاع به صورت غیر حضوری (تلفنی) پس از کرونا

ثبت روزانه پرونده های مشاوره و ثبت هفتگی گزارشات در فرابر

ارائه دو مقاله با موضوعات ۱) مدیریت اضطراب کرونا برای بارگذاری در مفدا

جلسات مشاوره تلفنی

تبت مشخصات ۱۷۳ پرسشنامه غربالگری دانشجویان در نرم افزار اکسل و ارسال آن به مسئول طرح آقای دهقانپان

هر هفته یک جلسه بازدید از خوابگاهها

۵ اسفند طراحی و چاپ بروشور معرفی مرکز مشاوره کوی پردیس

۱۲ اسفند طراحی و چاپ پمفلت نشست خوابگاهی در خصوص اضطراب شیوع کرونا

۱۲ اسفند برگزاری نشست خوابگاهی

۱۵ اسفند تکمیل شدن ترجمه کتاب (در مان افسردگی مبتنی بر روان شناسی مثبت) و تحویل به آقای دکتر امیری جهت بازبینی تخصصی

۱۹ اسفند تنظیم دوتا طرح درس با عناوین ارتقاء شادی و کسب حال برتر در کارکنان دانشگاه.....و تحویل به خانم الهیاری

۲۲ اسفند طراحی دویاور در خصوص ارتقاء شادی و مهار احساسات منفی که قراره بعد از تعطیلات برگزار شود

پیگیری آمار دانشجویان مشروطی و افت تحصیل از خانم یوسفی

آماده سازی محتوی آموزشی جهت مفدا

وارد نمودن تعداد ۸۵ دانشجو پایش سلامت روان دانشکده بهداشت در نرم افزار آماری spss و ارائه گزارش آن به آقای دهقانیان

هم اندیشی با خانم نیکخواه در خصوص آقای جلالی جهت کمیته روانشناختی

پیگیری وقت ویزیت خانم اسماعیلی جهت روانپزشک از خانم زارعی

نشست با چند تن از اساتید در مورد مدیریت استرس در تاریخ ۱۲/۳ در محل دانشکده

انجام هماهنگی های لازم با نماینده گروه پرستاری جهت انجام تستهای پایش سلامت روان در تاریخ ۱۲/۳ در محل دانشکده

انجام هماهنگی های لازم با نماینده گروه اتاق عمل جهت انجام تستهای پایش سلامت روان در تاریخ ۱۲/۳ در محل دانشکده

ثبت اطلاعات در سامانه فرابر در تاریخ ۱۲/۵ در محل دانشکده

نمره گذاری و تفسیر تستهای پایش سلامت روان در تاریخ ۱۲/۵ در محل دانشکده

ثبت اطلاعات در سامانه فرابر در تاریخ ۱۲/ در محل دانشکده

تهیه و تدوین مطلب جهت سایت علوم پزشکی با عنوان امید و تاب آوری در شرایط دشوار کنونی و ارسال به مسئول مربوطه در تاریخ ۱۲/۱۴ در محل دانشکده

تهیه و تدوین مطلب جهت سایت علوم پزشکی با عنوان حفظ سلامت روان کودکان در بحرانها و ارسال به مسئول مربوطه در تاریخ ۱۲/۱۹ در محل دانشکده

ثبت اطلاعات مربوط به پایش سلامت روان دانشجویان در نرم افزارهای مربوطه spss وزارت

تماس به روانشناسان دانشکده ها در خصوص جدیدالورود های بهمن ۹۸

پیگیری از آقای فغفوریان جهت درج خبر در مفدا ۱۳۹۸/۱۲/۰۴

درج خبر فاطمه امیری در مفدا

درج خبر دکتر امیری " برگزاری گروه درمانی و نشست هایی جهت مدیریت استرس از بیماری " ۱۳۹۸/۱۲/۰۵

درج خبر خانم امیری " آسیب های روانشناختی ترس از ویروس کرونا " ۱۳۹۸/۱۲/۰۵

درج خبر دکتر امیری " مشاوره ی غیر حضوری کارشناسان اداره مشاوره در شرایط پیشگیری از کرونا " ۱۳۹۸/۱۲/۰۷

درج خبر خانم کرمانی " مدیریت اضطراب یکی از راه های پیشگیری و مدیریت #کرونا_ویروس " ۱۳۹۸/۱۲/۰۷

گزارش نتیجه ی تماس به تمام دانشکده ها به آقای جاودانی جهت پایش سلامت ۱۳۹۸/۱۲/۰۷

درج خبر خانم مرادی " چطور می توانیم میزبان خوبی برای کرونا ویروس نباشیم؟ " ۱۳۹۸/۱۲/۱۰

ارسال پایش سلامت به آقای جاودانی جهت اقدام مقتضی ۱۳۹۸/۱۲/۱۰

تدوین ۳۰ جمله ی انگیزشی - روانشناسی برای مقابله با کرونا به خانم جعفریان ۱۳۹۸/۱۲/۱۰

هماهنگی با واحد کامپیوتر جهت نصب نرم افزار Spss بر روی تمام رایانه های اداره مشاوره، جهت ثبت اطلاعات پایش سلامت ۱۳۹۸/۱۲/۱۱

پیگیری درخواست خرید چاپ پوستر کارگاه های اداره مشاوره ۱۳۹۸/۱۱/۱۳

تهیه ی عکس از شورای تامین ۱۳۹۸/۱۱/۱۴

تحويل فایل چاپ طراحی به چاپ خونه ۱۳۹۸/۱۱/۱۴

پرینت رنگی از فایل کارگاه های اداره مشاوره جهت ارائه در جلسه ی شورای تامین ۱۳۹۸/۱۱/۱۴

تهیه ی فاکتور طراحی و پیوست آن به آقای نجاری جهت پرداخت ۱۳۹۸/۱۱/۱۶

حضور در برنامه دعای ندبه و پوشش روابط عمومی ۱۳۹۸/۱۱/۱۸

پیگیری چاپ بنری کارگاه های دانشکده ای و ارسال آن به کوی پردیس ۱۳۹۸/۱۱/۱۹

تحويل بنرهای کارگاه ها از خانم نیکخواه و تحويل بنر ها به تک تک دانشکده ها ۱۳۹۸/۱۱/۲۰

شروع طراحی کارت ویزیت مشاوره و بازنگری آن ۱۳۹۸/۱۱/۲۱

دریافت یادداشت روانشناختی خانم شاهرخی برای درج در مفدا ۱۳۹۸/۱۱/۲۳

انتشار خبر گزارشی خانم مرادی " طرح هدایت تحصیلی " و درج آن در مفدا ۱۳۹۸/۱۱/۲۳

پیگیری ورودی های بهمن دانشکده ها از طریق تماس تلفنی با روانشناسان دانشکده ها ۱۳۹۸/۱۱/۲۶

تایید نهایی کارت ویزیت اداره مشاوره ۱۳۹۸/۱۱/۲۷

انتشار خبر خانم نیکخواه " کارگاه های زمستانه " و درج آن در مفدا ۱۳۹۸/۱۱/۲۸

پوشش روابط عمومی در روز جشنواره غذا ۱۳۹۸/۱۱/۲۸

صحبت با آقای زینلی جهت کارت همتایاران خوابگاهی ۱۳۹۸/۱۱/۳۰

حضور در جلسه ی کوی پردیس و پیگیری پخش آهنگ بی کلام در اداره مشاوره کوی پردیس

پوشش خبر و محتوا سازی اخبار اداره مشاوره در کل ماه

هماهنگی با آقای فغفوریان جهت ارسال نامه به آموزش دانشکده ها جهت ارسال لیست دانشجویان مشروطی به دفاتر مشاوره مورخ ۹۸/۱۲/۳

یادآوری به رییس اداره آموزش دانشکده پرستاری جهت کارگاه مهارت تحصیلی روز شنبه دهم اسفند مورخ ۹۸/۱۲/۳، ارسال فرم ارزیابی کارگاه به رییس اداره آموزش دانشکده پرستاری جهت تکثیر

ارسال فرم ارزیابی کارگاه به خانم صمدی جهت تکثیر برای کارگاه دانشکده بهداشت مورخ ۹۸/۱۲/۳، هماهنگی با آقای دهقانیان برای حضور همتایارن در کارگاه شنبه دانشکده پرستاری

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده پیراپزشکی مورخ ۹۸/۱۲/۵

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده بهداشت مورخ ۹۸/۱۲/۶

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده پرستاری مورخ ۹۸/۱۲/۱۱

تهیه مطلب چگونه میزبان خوبی برای کرونا نباشیم مورخ ۹۸/۱۲/۱۲،

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده داروسازی مورخ ۹۸/۱۲/۱۹

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده پزشکی مورخ ۹۸/۱۲/۱۹

تهیه مطلب تقویت سلامت روانی فرزندان در شرایط کرونایی مورخ ۹۸/۱۲/۲۱،

پیگیری دریافت آمار مشروطی ها از دانشکده دندانپزشکی مورخ ۹۸/۱۲/۲۵