

عملکرد اداره رفاه دانشگاه علوم پزشکی مشهد

دی ۹۸

ردیف	نوع وام	تعداد	مبلغ
1	اعلام بدهی برای دانشجویان فارغ التحصیل ؛ انتقالی ؛ مهمان و قدیمی و...	۸۱	
2	صدور تسویه حساب ، مجوز مشروط ، مجوز ماکول و ارسال به آموزش	۱۴۰	
3	معرفی دانشجو به کار دانشجویی در واحد های دانشگاهی	۱۳	
۴	بررسی متقاضیان وام ودیعه مسکن ارسال اسناد وام ودیعه مسکن عادی و تکمیلی و تایید و واریز به حساب دانشجویان	۷	۹۴۴/۱۶۶/۶۶۶
۵	تایید و واریز وام شهریه ۱۳۹۸ و اطلاع رسانی از طریق سایت و الو صنفی	۴۲	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۹	واریز کار دانشجویی ابان به حساب دانشجویان و اطلاع رسانی از طریق سایت و الو صنفی و ...	۸۵	۲۰۰/۰۰۰/۰۰۰
۱۰	ارسال سند کار دانشجویی اذر به حسابداري	۱۲۰	
۱۱	تاییدتبدیل ودیعه مسکن عادی به تکمیلی و اطلاع به دانشجویان جهت ارائه مدارک لازم	۶	
۱۲	پی گیری بیمه حوادث دانشجویان و هماهنگی با نمایندگی بیمه و امضا قرارداد و ارسال جهت وزارتخانه	۸۷۶۷	
۱۳	تهیه لیست دانشجویان شهریه پرداز و سنواتی بر اساس خوابگاه با هماهنگی مدیریت دانشجویی جهت اطلاع رسانی و پرداخت هزینه صندوق رفاه دانشجویان و ارسال به خوابگاهها و هماهنگی با همکاران خوابگاه جهت اطلاع رسانی به دانشجویان	۲۶۲	
۱۴	پی گیری بیمه دانشجویان اتباع بورسیه نوع الف و ب و تماس اقای جمشیدی نسب جهت بستن قرارداد با بیمه		
۱۵	پی گیری ارسال تعداد کار دانشجویی بکار گرفته شده در حوزه معاونت درمان از خدمات پرستاری در سال ۹۷ و ۹۸ و ارسال تعداد کار دانشجویی در سطح دانشگاه و حوزه معاونت دانشجویی فرهنگی به وزارتخانه	سال ۹۷ نفر ۲۷۲:	سال ۹۸: ۲۵۳ نفر
۱۶	تماس با دانشجویان ساکن خوابگاه و فاقد تعهد	زیاد	
۱۷	تماس با صندوق رفاه ، همکاران دانشکده ها ، همکاران اداره خوابگاهها ، دانشجویان جهت تکمیل مدارک و دانشجویان فاقد تعهد محضری و		