

دبیرخانه جشنواره سیمرغ

ردیف	عنوان برنامه	مکان / محل اجرا	زمان	تعداد مخاطب	تعداد کارشناس اجرا کننده برنامه
۱	جلسات هماهنگی و برنامه ریزی میزبانی اختتامیه مشهد	مدیریت امور فرهنگی و فوق برنامه	هفته پایانی آبان ماه	-	۶
۲	تشکیل کمیته اجرایی دانشجویی متشکل از سفیران و فعالان فرهنگی داوطلب در کانون های دانشجویی	دبیرخانه دانشگاهی جشنواره	هفته پایانی آبان	۱۲ نفر	۱
۳	هماهنگی و پیگیری چاپ فوم بردهای آثار برتر (جهت نصب در محل نمایشگاه)	مدیریت امور فرهنگی و فوق برنامه	هفته پایانی آبان	۷۰	۲
	هماهنگی تأمین، تهیه و خرید اقلام مصرفی مورد نیاز (پایه شاسی، آیدی کارت، بلیت ها، شال و هدایا و...)	مدیریت امور فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه	هفته پایانی آبان	-	۶
۴	پاسخگویی و انجام اطلاع رسانی های لازم پیش از جشنواره به کارشناسان دانشگاه ها (پیش از اعزام)	تلفنی / فضای مجازی	هفته پایانی آبان	-	۱
۵	استخراج و ارائه گزارش آماری ۶ ماهه اول دبیرخانه	دبیرخانه جشنواره	هفته اول آبان	-	۱